

# I. Regulamin zgłaszania i organizacji grup tematycznych w trakcie XVII Ogólnopolskiego Zjazdu Socjologicznego

## A. Zasady organizowania grup tematycznych

### 1. Rodzaje grup tematycznych:

- a. **Grupa regularna międzyośrodkowa:** grupa złożona z indywidualnych wystąpień, organizowana na zasadach opisanych w pkt. 2, 4 i 5 Regulaminu organizacji grup tematycznych (dalej: Regulaminu);
- b. **Grupa nieregularna międzyośrodkowa:** grupa, w której w miejsce indywidualnych referatów pojawiają się inne typy wystąpień (np. panele, okrągłe stoły, stoliki dyskusyjne, sesje posterowe, spotkania z autorami i in.), organizowana na zasadach opisanych w pkt. 2, 4 i 5 Regulaminu;
- c. **Grupa Sekcji PTS:** organizowana przez członków Sekcji PTS, po akceptacji Zarządu Sekcji PTS organizującej grupę, w formule **grupy regularnej** (złożonej z indywidualnych wystąpień) lub **nieregularnej** (np. w formie paneli, okrągłych stołów, stolików dyskusyjnych, sesji posterowych, spotkań z autorami i in.) na zasadach opisanych w pkt. 2, 3, 4 i 5 Regulaminu;
- d. **Grupa ad-hoc:** zgłaszana w ramach ograniczonej puli czasowej dostępnej po terminie zgłaszania grup tematycznych, organizowana na zasadach opisanych w pkt. 2, 4 i 5 Regulaminu.

### 2. Zasady ogólne organizacji wszystkich rodzajów grup tematycznych:

- a. Organizatorami grupy tematycznej mogą zostać członkowie PTS mający opłacone składki członkowskie.
- b. Propozycje grup tematycznych zgłaszane są na adres poczty elektronicznej XVII Ogólnopolskiego Zjazdu Socjologicznego w terminie określonym w Harmonogramie tworzenia grup tematycznych ([17zjazdpts@uwr.edu.pl](mailto:17zjazdpts@uwr.edu.pl)).
- c. Każde zgłoszenie powinno zawierać:
  - i. Imię, nazwisko i afiliacje organizatorów
  - ii. Określenie charakteru grupy (regularna/nieregularna; międzyośrodkowa /Sekcji)
  - iii. Tytuł grupy tematycznej
  - iv. Abstrakt (250-500 słów)
  - v. Słowa kluczowe
- d. Grupę regularną i nieregularną mogą zgłosić dwie osoby pochodzące z różnych ośrodków naukowych (nie jest możliwa organizacja grupy jedynie przez jeden ośrodek). Zasada ta dotyczy również Grup Sekcji PTS.
- e. Grupy tematyczne międzyośrodkowe i Sekcji, regularne, nieregularne i ad-hoc zgłaszane są przez organizatorów w terminie ogłoszonym przez Komitet Organizacyjny.
- f. Wszystkie propozycje grup tematycznych oceniane są przez Radę Programową Zjazdu, która przygotowuje listę rankingową grup tematycznych.
- g. Po upływie terminu nadsyłania zgłoszeń do grup tematycznych, warunkiem formalnym zakwalifikowania grupy tematycznej do programu Zjazdu jest zgłoszenie do niej i zaakceptowanie przez organizatorów minimum czterech referatów.
- h. W przypadku rezygnacji organizatorów z organizacji grupy tematycznej, jej miejsce zajmuje kolejna grupa w rankingu, a w przypadku miejsc ex aequo – grupa wskazana przez Radę Programową Zjazdu spośród tych zajmujących takie samo miejsce w rankingu w oparciu o przesłanki merytoryczne.

- i. Ostateczna decyzja o akceptacji lub braku akceptacji grupy tematycznej należy do Rady Programowej Zjazdu.

### **3. Grupy Sekcji PTS:**

- a. Organizatorem Grupy Sekcji PTS są członkowie zwyczajni danej Sekcji PTS pochodzący z dwóch różnych ośrodków naukowych.
- b. Propozycje Grup Sekcji PTS zbiera w terminie przewidzianym w harmonogramie tworzenia grup tematycznych Zarząd Sekcji.
- c. Dla każdej Sekcji przewidziane są maksimum dwa bloki czasowe w programie Zjazdu.
- d. Decyzją Rady Programowej, na uzasadniony merytorycznie wniosek Sekcji, możliwe jest zwiększenie liczby bloków czasowych do trzech, w miarę dostępności miejsca w programie Zjazdu.
- e. Grupy Sekcji PTS będą prowadzone równolegle. W danym bloku czasowym nie będą odbywały się obrady grup zgłoszonych przez tą samą Sekcję.
- f. Grupy Sekcji PTS nie będą łączone z innymi grupami i mają zagwarantowaną samodzielność.
- g. Decyzję o organizacji grupy tematycznej w imieniu Sekcji PTS musi zaakceptować Zarząd Sekcji. Ostateczna decyzja o akceptacji Grupy Sekcji należy do Rady Programowej.
- h. W przypadku braku wypełnienia czasu dla Sekcji w pierwszym terminie zgłaszania grup tematycznych, czas ten przeznaczony zostaje na grupy tematyczne zgłoszone na ogólnych zasadach.
- i. Pozostałe zasady organizowania grup organizowanych przez Sekcje PTS są analogiczne do ogólnych zasad organizacji grup tematycznych.

### **4. Zasady udziału we wszystkich typach grup tematycznych:**

- a. Jeden uczestnik Zjazdu może wystąpić maksymalnie w dwóch rolach:
  - i. prowadzącego/prowadzącej obrady grupy/symposium/sesję oraz
  - ii. wygłaszającego/wygłaszającej jeden referat (w formie mówionej, wykładanej, posterowej).
- b. Referenci grup tematycznych nie mogą rekrutować się z jednego zespołu badawczego/instytutu/uczelni/wydziału itd. (w grupie tematycznej, składającej się z pięciu wystąpień referenci reprezentują co najmniej cztery ośrodki, zaś w grupie z dziesięcioma referatami, referenci muszą być z co najmniej z ośmiu ośrodków)
- c. Tylko jeden z organizatorów grupy może wygłosić referat we własnej grupie.
- d. Komitet Organizacyjny zobowiązuje organizatorów grup tematycznych do umożliwienia krótkiej prezentacji tez referatów wyłożonych przez ich autorów (do 5 min. na każdy).

### **5. Organizacja pracy grupy tematycznej:**

- a. Obrady grupy tematycznej trwają 135 min (2 g 15 min).
- b. Grupom, cieszącym się szczególnym zainteresowaniem, na wniosek organizatorów Rada Programowa Zjazdu można przydzielić dwa bloki.
- c. Grupa tematyczna o charakterze „referatowym” i grupa „ad hoc” może liczyć maksymalnie pięć referatów oraz trzy referaty „wyłożone”.
- d. W grupie tematycznej nieregularnej, po uzgodnieniu z Komitetem Organizacyjnym Zjazdu, liczba uczestników grupy może być większa.

## B. Harmonogram tworzenia grup tematycznych

- **1 marca 2018 – 31 maja 2018:** zbieranie propozycji grup tematycznych ze strony Sekcji PTS oraz ich preselekcja przez Zarządy Sekcji PTS. Każdy Zarząd Sekcji ma prawo przekazać Radzie Programowej maksimum dwie propozycje Grupy Sekcji. Zgłoszenia wysyłane są na adres: [17zjazdpts@uwr.edu.pl](mailto:17zjazdpts@uwr.edu.pl)
- **1 czerwca 2018 – 30 czerwca 2018:** Rada Programowa Zjazdu zatwierdza listę grup tematycznych zgłoszonych przez Sekcje i przekazuje ją do Komitetu Organizacyjnego Zjazdu.
- **1 lipca 2018 – 30 października 2018:** organizatorzy grup tematycznych międzyośrodkowych zgłaszają swoje propozycje na zasadach ogólnych do Komitetu Organizacyjnego na adres: [17zjazdpts@uwr.edu.pl](mailto:17zjazdpts@uwr.edu.pl)
- **1 listopada 2018 – 30 listopada 2018:** Rada Programowa Zjazdu sporządza ranking i zatwierdza listę grup tematycznych międzyośrodkowych i przekazuje ją do Komitetu Organizacyjnego Zjazdu wraz z sugerowaną, kompletną listą grup do umieszczenia w programie Zjazdu.
- **1 grudnia 2018 – 31 grudnia 2018:** Komitet Organizacyjny dokonuje weryfikacji listy grup tematycznych pod kątem możliwości umieszczenia zgłoszonych grup regularnych i nieregularnych w programie Zjazdu oraz ustala listę grup tematycznych do publikacji na stronie zjazdu w konsultacji z Przewodniczącym Rady Programowej.
- **Do 10 stycznia 2019:** lista grup tematycznych umieszczona zostaje na stronie internetowej XVII OZS PTS.
- **10 stycznia 2019 – 15 marca 2019:** organizatorzy grup tematycznych oczekują na zgłoszenia za pośrednictwem systemu rejestracji online.
- **15 marca 2019 – 15 kwietnia 2019:** organizatorzy grup tematycznych:
  - dokonują selekcji nadesłanych propozycji grup międzyośrodkowych,
  - uzgadniają z autorami referatów szczegóły merytoryczne i organizacyjne,
  - podejmują decyzję o akceptacji referatów do wygłoszenia i „referatów wyłożonych”, które są dostępne w czasie obrad grupy w wersji papierowej i elektronicznej i których tytuły zostaną umieszczone w programie Zjazdu (jako „referaty wyłożone”).
- **do 15 kwietnia 2019:** organizatorzy grup tematycznych przesyłają do Rady Programowej (na adres: [17zjazdpts@uwr.edu.pl](mailto:17zjazdpts@uwr.edu.pl)) projekt programu grupy tematycznej, który zawiera:
  - nazwiska referentów i tytuły referatów,
  - kolejność wystąpień,
  - ewentualnie, wniosek o nadanie grupie tematycznej statusu „grupy podwójnej”, to jest rozszerzenie jej obrad do 4,5 h (dwa razy po 135 minut).
- **16 kwietnia – 15 maja 2019:** Rada Programowa (lub wyłoniony zespół roboczy w ramach Rady Programowej):
  - dokonuje korekty listy grup tematycznych (m.in. eliminując ze względów formalnych grupy, które zebrały mniej niż cztery referaty);
  - sprawdza skład grup tematycznych pod kątem reprezentacji różnych środowisk (referenci nie mogą rekrutować się z jednego zespołu/institutu/uczelni);
  - sprawdza liczbę referatów wygłaszanych przez daną osobę;
  - rekomenduje (lub nie) wniosek o rozszerzenie obrad grupy do dwóch sesji po 135 minut;
  - Komitet Organizacyjny przydziela grupie tematycznej konkretne „okienko” godzinowe (wraz z zachowaniem dbałości by nie nakładały się godziny prowadzenia grup tematycznych i wygłaszania referatów danych osób oraz by nie nachodziły na siebie grupy tematyczne jednej sekcji).
- **do 31 maja 2019:** Rada Programowa zatwierdza program XVII OZS PTS i przekazuje go Komitetowi Organizacyjnemu do ogłoszenia na stronie Zjazdu.

- **1 czerwca – 30 czerwca 2019:** możliwość zgłaszania grup „ad hoc”. Grupa ad-hoc każdorazowo podlega akceptacji przez Radę Programową Zjazdu lub wyłoniony z niej zespół roboczy.